Conseil d'école du 6 novembre 2025

Présents :

Parents d'élèves : Mme Maufrais, Mme Nenet Joseph, Mme Thimonier, Mme Stuva, Mme Foreau.
Enseignants : Janier, Peycelon, Regourd, Sornin et Garcia.
Mairie : M. Davidian

Excusés :
Mairie : M. Deschizeaux

1 Elections des représentants des parents d'élèves au Conseil d'école

La liste unique a été élue avec 10 % de suffrages exprimés (151 électeurs) :

Titulaires :	***Suppléants*** :
Mme Thimonier Magalie	Mme Teillard Anne
Mme Nenet Joseph Joanne	Mme Foreau Florence
Mme Maufrais Aurélie	Mme Stuva Marjorie
Mme Vautrey Jade	Mme Dupuy Marie
M. Mascaro Pierre	Mme Smith Célia

Cette année, nous avons le plaisir d'accueillir 4 nouveaux délégués suppléants. Les représentants des parents d'élèves disposent d'une adresse mail utilisable tout au long de l'année pour déposer vos questions : ***parentsdemontceaux@gmail.com***

2 Rentrée 2025

- ***Effectifs et répartition***

L'école compte cette année **104 élèves**, répartis de la manière suivante :

6 PS et 12 MS, soit 18 élèves pour la classe de **Mme Regourd** *(50%)* et de **Mme Palet**.
8 MS et 10 GS soit 18 élèves pour la classe de **Mme Sornin** *(50%)* et de **Mme Lagresle**.
15 CP et 7 CE1, soit 22 élèves pour la classe de **Mme Garcia** *(80%)* et de **Mme Deambrogio.**
7 CE1 et 15 CE2, soit 22 élèves pour la classe de **Mme Janier** *(75%)* et de **Mme Varnier**.
15 CM1 et 9 CM2, soit 24 élèves pour la classe de **Mme Peycelon**.

Mme Garcia travaille à 80%, elle n'est pas présente à l'école le lundi sauf 7 lundis dans l'année en décembre et janvier. Elle reste joignable par mail si besoin.

Nous disposons de 2 ATSEM, **Amélie Cartillier** pour la classe des PS-MS et **Angélique Rousset** pour la classe des MS-GS, ainsi qu'une AESH à mi-temps (Accompagnant des Elèves en Situation de Handicap), **Laurence Martin** pour 2 élèves en situation de handicap.

- ***Organisation pédagogique***

Décloisonnements :

Pendant la sieste des PS et MS, de 13h30 à 14h30, Mmes Regourd et Palet accueillent dans leur classe les élèves de GS pour travailler la phonologie et la numération. Cela permet à Mmes Lagresle et Sornin d'accueillir les CP pour travailler le calcul et la numération. Mmes Garcia et Deambrogio accueillent alors tous les CE1 pour les mathématiques. Les CE2 profitent également de cet aménagement puisqu'ils se retrouvent en simple niveau (sans les CE1). Ces temps de décloisonnement permettent une plus grande efficacité car nous travaillons avec un **effectif réduit** (10 à 15 élèves) et en **simple niveau**.

Jardin des sports :

Pour des raisons de sécurité (une plaque du toit s'est envolée cet été), la salle des sports collectifs n'est plus accessible, seule la salle du dojo reste disponible cette année, ce qui divise par deux le nombre de créneaux disponibles pour les écoles de la communauté de commune.

Les élèves de CM1-CM2 se rendront le mardi après-midi au Jardin des sports, de la période 1 à la période 4. Les élèves de CP-CE1 et de CE1-CE2 s'y rendront le vendredi matin, respectivement en période 2 et 4. Le jardin des sports restera fermé en période 5. Le transport est pris en charge par la Communauté de communes. Le bus ne transporte plus qu'une seule classe à la fois.

Cycle natation :

Tous les élèves de **GS** et de **CP** (25 élèves) se rendront les mardis après-midi à la piscine de Châtillon du **9 décembre au 24 mars**. Un cycle de 10 séances est prévu afin de travailler le savoir nager. Nous remercions les parents qui se sont portés volontaires pour nous accompagner à la piscine. Nous constatons chaque année l'importance de ce cycle natation, notamment pour certains élèves qui ne sont pas du tout à l'aise dans l'eau et qui font de gros progrès au fil des séances.

3 Programme Phare de lutte contre le harcèlement scolaire :

Le premier niveau de labellisation du programme phare correspond aux engagements suivants :

Constitution d'une équipe ressource à la circonscription de Jassans chargée de l'application du protocole national de traitement des situations de harcèlement.

Sensibilisation des élèves lors de la journée *« Non au harcèlement »* qui a eu lieu le 6 novembre. D'ici le 21 novembre, passation d'un questionnaire (du CE2 au CM2) afin de repérer d'éventuelles situations de harcèlement. D'autres heures d'enseignement seront consacrées à la prévention du harcèlement dans l'ensemble des classes.

4 Santé / Sécurité

Un exercice d'évacuation a été réalisé le 18 septembre. Le but cet exercice est de vérifier le bon fonctionnement de l'alarme incendie (l'intensité de l'alarme a faibli mais elle a été bien entendue) et d'exercer les enfants à évacuer l'école dans le calme, le plus rapidement possible.

Un exercice PPMS attentat intrusion a eu lieu le 10 octobre.

Un exercice PPMS risques majeurs sera réalisé en période 2.

La posture Vigipirate « Urgence attentat » est toujours d'actualité avec notamment la surveillance aux abords et aux entrées des établissements scolaires.

5 Bilan de la Coopérative Scolaire *(année 2024-2025)*

Dépenses :

Adhésion à l'OCCE (association des Coopératives scolaires) et assurance : 285 €
Frais de tenue de compte : 62 €
Achat de matériel pour les activités éducatives : 84 €
Abonnements des 2 classes maternelles à Educartable : 51 €
Musée des confluences (accompagnateur supplémentaire) : 10€
Piscine de Châtillon : 888 € (dont 292€ correspondant à l'année précédente soit 596€ cette année)
Soit un total de **1380 €**

Recettes :

Vente de photos : **1196** €

En 2024-2025 la Coopérative est déficitaire de **184** €.

Le solde du compte de la Coopérative scolaire s'élève à **2447** €

6 Remerciements

Nous remercions la Mairie pour :
Le changement des stores extérieurs de la classe de CP-CE1 (très appréciable).
L'achat d'un nouvel ordinateur pour la salle informatique.
L'achat de ventilateurs pour les classes et la salle de sieste (mais ils ne sont pas assez puissants)
L'achat de 6 chaises pour la classe de CE1-CE2 afin de remplacer celles qui étaient abîmées.
L'achat de 4 petites chaises pour la classe des PS-MS.
L'achat d'un Bookinou pour la classe des PS-MS.
L'achat d'un lecteur de DVD pour les ordinateurs des 2 classes maternelles et de la classe de CM1-CM2.
L'achat d'une planche d'équilibre à bascule pour la motricité.
L'achat de jeux pour la cour des maternelles (crocodile à bascule, toboggan,…)
L'entretien extérieur de l'école : haies taillées, désherbage, nettoyage des feuilles de la cour et du préau.

7 Demandes

Nous sollicitons à nouveau la Mairie pour le financement de la piscine de Châtillon à hauteur de **1200€** pour l'année 2025-2026. En se basant sur les chiffres de l'an passé, nous estimons le coût du cycle natation à 1320 € pour le bassin et 1050 € de transport soit **2370 €**. Le Sou financerait **600 €** et la coopérative **570** €.

Il faudrait installer des prises dans la classe de Mme Peycelon afin que l'ordinateur relié au vidéo projecteur puisse capter correctement le wifi, ce qui n'est pas le cas actuellement.

L'ordinateur portable de la classe de Mme Garcia devient très lent et ne supporte plus les mises à jour, il faudrait songer à le remplacer.

Il faudrait changer les stores extérieurs de la classe des PS-MS ainsi que le store extérieur de la classe des CM1-CM2 dont la télécommande ne fonctionne plus.

Nous souhaiterions pouvoir fermer la classe de Mme Janier (avec un verrou) pendant la pause méridienne afin que les enfants ne puissent pas y entrer sans être vus (en passant par le coin eau).

Mme Janier souhaiterait que l'on installe des balles de tennis (fournies) sous les chaises de sa classe.

Mettre du sable dans bac de transvasement dans la cour des maternelles.

Ménage à l'école :

Nous constatons à nouveau des manquements dans les prestations de la société de nettoyage, notamment en ce qui concerne l'approvisionnement des distributeurs de savon, de papier toilette ou de papier pour s'essuyer les mains. Un distributeur de savon est à changer dans les toilettes des filles (ne fonctionne pas). Le tapis de la classe des PS-MS n'est pas nettoyé.

8 Organisation des temps périscolaires

Deux nouvelles personnes interviennent sur les temps périscolaires : Alysson Guen et Justine Ferrieux (qui remplace Isabelle Dos Santos depuis le 1er octobre).

Ainsi, sur les temps de pause méridienne, 4 adultes assurent la surveillance des élèves : Laurence Thenon, Alysson Guen, Angélique Rousset et Justine Ferrieux. Cette organisation permet de répartir les élèves sur les 2 cours de l'école, ou en cas de pluie, sous le préau et dans la salle de motricité.

De même, 3 adultes sont présents pour la garderie du soir où les élèves sont plus nombreux : Laurence Thenon, Alysson Guen, et Justine Ferrieux. Les ATSEM assurent quant à elles la garderie du matin et sont disponibles le soir après la classe pour le nettoyage, le rangement, la réalisation des préparations et pour échanger avec leurs enseignantes sur la journée écoulée ou l'organisation de la journée suivante.

Les enseignantes et les ATSEM sont très satisfaites de cette organisation.

Fabienne Garcia